



Der **Markt Titting** (ca. 2.700 Einwohner, LK Eichstätt) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## **Leitung für die Tourist-Info (m/w/d)** (Teilzeit / max. 20 Stunden)

Ihre Kernaufgaben:

- Information und Beratung der Gäste vor Ort in der Tourist-Information
- Regelmäßige Qualitätssicherung, Beteiligung an Schulungen und Maßnahmen zur Qualitätssicherung
- Mitwirkung bei Zertifizierungen und Klassifizierungen
- Regelmäßige Datenpflege aller touristisch relevanten Daten
- Organisation von Veranstaltungen (Adventsmarkt, Kulturnacht, geführte Wanderungen, Ferienprogramm)
- Zusammenarbeit mit den interkommunalen Organisationen (Naturpark, LAG; ILE)
- Erstellung von eigenen Printmedien (in Zusammenarbeit mit Agenturen und Verlagen)
- Abrechnung des Kurbeitrags

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung (idealerweise im Tourismus)
- Sehr gute regionale Kenntnisse
- Sicheres Auftreten und hohe Belastbarkeit
- Aufgeschlossene Art, sehr gute Gesprächsführung sowie Kommunikationsfähigkeit
- Starke Serviceorientierung und selbstständige Arbeitsweise
- Erfahrung im Umgang mit modernen Medien sowie EDV-Kenntnisse in den gängigen Officeprogrammen
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten (bei Bedarf auch an Wochenenden und Feiertagen)

Unser Angebot:

- Unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Teilzeit mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 20 Stunden
- Leistungsgerechte Vergütung nach dem TVöD-VKA
- Betriebliche Altersversorgung
- Jahressonderzahlung
- Ein freundliches und hilfsbereites Team, welches Sie vom ersten Tag an einbindet und unterstützt
- Familienfreundliche Arbeitszeiten
- Gezielte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Schwerbehinderte werden im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig behandelt.

Die Grundlagen der Datenschutzgrundverordnung werden beachtet.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 23.02.2026** an Herrn Johannes Puchtler, Rathausplatz 1, 85135 Titting, oder per Email an [personal@titting.de](mailto:personal@titting.de) als pdf-Datei). Wir bitten Sie, **keine** Originalpassbilder und Originalzeugnisse vorzulegen, da die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss der Stellenbesetzung nicht zurückgesandt werden. Die Unterlagen werden gemäß den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Johannes Puchtler unter der Tel. Nr. 08423/9921-21 oder per Mail unter [personal@titting.de](mailto:personal@titting.de) zur Verfügung.